



СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ИСКАТЕЛЕЙ»
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»

Вторая внеочередная очередная сессия одиннадцатого созыва

РЕШЕНИЕ
22.09.2023 № 9

О внесении изменений в Устав
Городского поселения «Рабочий поселок Искателей»
Заполярного района Ненецкого автономного округа»

Руководствуясь постановлением избирательной комиссии Ненецкого автономного округа от 17.05.2022 № 8/35-8 «О возложении на территориальные избирательные комиссии полномочий по подготовке и проведению муниципальных выборов и референдумов муниципальных образований «Городской округ «Город Нарьян-Мар», «Муниципальный район «Заполярный район», «Городское поселение «Рабочий поселок Искателей», принимая во внимание результаты участия граждан в обсуждении проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа», в целях приведения Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» в соответствие с федеральным и окружным законодательством, Искательский поселковый Совет решил,

1. Внести прилагаемые изменения и дополнения в Устав Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Председатель
Искательского поселкового Совета
Д.Н. Исполинов



Глава МО
«Рабочий поселок Искателей»
И.С. Егоров



**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ИСКАТЕЛЕЙ»
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

1. Часть первую статьи 10 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если местный референдум не назначен Поселковым Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы п. Искателей, органов государственной власти Ненецкого автономного округа, избирательной комиссии Ненецкого автономного округа или прокурора. Местный референдум организуется и проводится территориальной избирательной комиссией Заполярного района Ненецкого автономного округа.».

2. Часть вторую статьи 11 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальные выборы назначаются решением Искательского поселкового Совета. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией Заполярного района Ненецкого автономного округа или судом.

Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования, это решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.».

3. Часть третью статьи 11 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальные выборы организует и проводит территориальная избирательная комиссия Заполярного района Ненецкого автономного округа. Деятельность территориальной избирательной комиссии Заполярного района Ненецкого автономного округа при подготовке и проведении выборов, подсчете голосов, установлении итогов голосования, определении результатов выборов осуществляется открыто и гласно.».

4. В абзаце втором части 3 статьи 25-2 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» слова «избирательной комиссии» заменить на слова «территориальной избирательной комиссией Заполярного района Ненецкого автономного округа».

5. В части 5 статьи 25-2 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» слово «городской» исключить.

6. Статью 30 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» изложить в следующей редакции:

«Статья 30. Осуществление полномочий по подготовке муниципальных выборов и местных референдумов

Полномочия по подготовке и проведению муниципальных выборов и местных референдумов, голосований по иным вопросам на территории муниципального образования возлагаются в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ненецкого автономного округа на территориальную избирательную комиссию Заполярного района Ненецкого автономного округа.».

7. Статью 32 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» изложить в следующей редакции:

«Статья 32. Права и обязанности муниципального служащего

1. Муниципальный служащий имеет право на:

- 1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
- 2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- 3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);
- 4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;
- 6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- 7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;
- 8) защиту своих персональных данных;
- 9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
- 10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
- 11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением главы МО «Рабочий поселок Искателей» (главы местной администрации) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 07.02.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Муниципальный служащий обязан:

- 1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Ненецкого автономного округа, Устав Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
- 2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;
- 4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
- 5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- 6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- 7) беречь муниципальное и государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
- 8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
- 9) сообщать в письменной форме представителю работодателю о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
- 9.1) сообщать в письменной форме представителю работодателю о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо

получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В части 2.1 статьи 33 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» слова «избирательной комиссии муниципального образования», «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» и «аппарате избирательной комиссии МО «Рабочий поселок Искателей» в соответствующих падежах по тексту исключить.

9. В части 2 статьи 34 Устава Городского поселения «Рабочий поселок Искателей» Заполярного района Ненецкого автономного округа» слова «избирательной комиссии муниципального образования» и «аппарата избирательной комиссии муниципального образования» по тексту исключить.
